



## Zadávací dokumentace veřejné zakázky

č. 136/25/OCN

vypracovaná podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení,

s názvem:

**„Rámcová dohoda – Výkon technického dozoru investora na výstavbě, rekonstrukcích a opravách zařízení ČEPRO, a.s.“**

### Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 17000 Praha 7

IČO: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

## Čl. 1. Identifikační údaje zadavatele, základní informace o zakázce

### 1.1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále též jen „**ZD**“) obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace a jejich prokázání, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či změny obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je zcela odpovědný za dostatečně pečlivé prostudování zadávací dokumentace této veřejné zakázky, resp. jejího vysvětlení, změn a doplnění a za získání spolehlivých informací ve vztahu k jakýmkoliv a všem podmínkám a povinnostem, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit cenu a správnost nabídky nebo realizaci veřejné zakázky.

Od účastníků zadávacího řízení se očekává, že splní všechny pokyny, termíny a podmínky a vyplní všechny formuláře obsažené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky. Nedostatky v podání nabídek nebo v poskytnutí požadovaných informací nebo dokumentace, které nebudou splňovat zadávací podmínky obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a dále specifikované v zadávací dokumentaci, budou mít podle okolností za následek možné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení této veřejné zakázky. Zadávací řízení této veřejné zakázky a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení a dalšími právními předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.

Dodavateli nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

### 1.2. Identifikační údaje zadavatele

Společnost: ČEPRO, a. s.  
Sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7  
IČO: 60193531  
DIČ: CZ60193531  
Zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva  
Ing. František Todt, člen představenstva |

(dále též jen „zadavatel“)

### 1.3. Kontaktní osoby a pojmy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce specifikované v této zadávací dokumentaci a dle pravidel v ní uvedených.

Kontaktní osobou je ve věcech:

	jméno a příjmení:	telefon:	e-mail:
Zadávacího řízení	Ivana Ševcová	739 240 149	Ivana.sevecova@ceproas.cz

Zadavatel upozorňuje, že komunikačním jazykem pro průběh zadávacího řízení a rovněž pro následné plnění předmětu dotčené zakázky je český jazyk a dodavatel – účastník zadávacího řízení je povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly vždy v českém jazyce.

#### Pojmy užívané v této zadávací dokumentaci:

autorizační zákon – 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě (autorizační zákon), v platném znění

dodavatel – obecně právnická nebo fyzická osoba, která provádí stavební práce/služby/dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel

smlouva či rámcová dohoda – jedná se o rámcovou dohodu, která bude uzavřena na základě výsledku tohoto zadávacího řízení s vybranými dodavateli – účastníky zadávacího řízení a bude upravovat podmínky, týkající se jednotlivých dílčích zakázek, jejichž předmětem bude provádění díla spočívající ve výkonu technického dozoru investora na výstavbě, rekonstrukcích a opravách zařízení ČEPRO, a.s.

dílčí zakázka – jedná se o zakázku zadanou zadavatelem v minitendru na základě rámcové dohody, jejíž uzavření je předmětem tohoto zadávacího řízení (dále též „minitendr“)

dílo – předmět dílčí zakázky

výzva k podání nabídky – výzva učiněná zadavatelem na základě rámcové dohody k podání nabídky v minitendru

účastník zadávacího řízení – dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení

zadávací řízení – jedná se o zadávací řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na služby, zadávanou v nadlimitním režimu formou otevřeného nadlimitního řízení, s názvem veřejné zakázky „Rámcová dohoda – Výkon technického dozoru investora na výstavbě, rekonstrukcích a opravách zařízení ČEPRO, a.s.“

zadavatel – společnost ČEPRO, a.s. uvedená v čl. 1.2 této zadávací dokumentace

zakázka či veřejná zakázka – nadlimitní veřejná zakázka na služby s názvem „Rámcová dohoda – Výkon technického dozoru investora na výstavbě, rekonstrukcích a opravách zařízení ČEPRO, a.s.“ ve smyslu §§ 2 odst. 2 a 14 odst. 2 a 25 zákona a dle podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci

zákon – zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení

#### 1.4. Druh zadávacího řízení

Zadavatel zadává tuto veřejnou zakázku na služby v nadlimitním režimu postupem dle ustanovení § 56 zákona v otevřeném řízení za účelem uzavření smlouvy s více dodavateli a naplněním předmětu veřejné zakázky.

Zadávací řízení formou otevřeného řízení dle § 56 zákona je zahájeno odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie v souladu s § 212 zákona.

V oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské Unie (dále též jen „oznámení“) oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat zakázku v tomto druhu řízení, a tímto vyzývá dodavatele k podání nabídek k této zakázce.

Požadavky na zpracování a obsah nabídek dodavatelů, včetně požadavků na prokázání splnění kvalifikace a informací týkající se způsobu podání nabídek jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a jejich nedílných součástech.

### 1.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit sám či na základě žádosti dodavatele v souladu a dle § 98 zákona. Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace a zadavatel je povinen vysvětlení uveřejnit, odeslat či předat v souladu se zákonem ve lhůtě 3 pracovních dnů od obdržení žádosti dodavatele o vysvětlení, pokud je žádost o vysvětlení dodavatelem zadavateli doručena včas, tj. je-li žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli prokazatelně doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty [dle § 98 odst. 1.]

Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

### 1.6. Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídka musí být podána v souladu s ustanovením § 103, odst. 1, písm. c) zákona v písemné formě, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na internetových stránkách společnosti: <https://zakazky.ceproas.cz/>

nebo je-li umožněno, mohou být nabídky dodavatelem podány prostřednictvím E-ZAK s využitím služby eKomunikace na Portálu dodavatele z platformy FEN.cz.

### Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele

**Otevíráním nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek v souladu s § 109 zákona.**

Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude provedena kontrola nabídek, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

### 1.7. Klasifikace předmětu veřejné zakázky – společný slovník pro veřejné zakázky CPV

Kód podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému:

71322000-1 Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

45253400-9 Stavební úpravy pro petrochemické závody

### 1.8. Časový rámec plnění a místo plnění

#### 1.8.1. Doba plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to [48] měsíců ode dne jejího uzavření.

Zadavatel hodlá uzavřít smlouvu tak, aby rámcová dohoda byla uzavřena na dobu trvání [v délce 48 měsíců od data 1. 1. 2026. Účinnost smlouvy nastane buď 1. 1. 2026 nebo v případě, kdy z jakéhokoli důvodu nedojde k uzavření smlouvy před uvedeným datem, nabude rámcová dohoda uzavřená s vybraným dodavatelem účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, tj. vybraným dodavatelem a zadavatelem, nestanoví-li platná legislativa jinak (viz zveřejnění smlouvy v registru smluv).

Jednotlivé dílčí zakázky budou zadavatelem zadávány dle jeho potřeb po dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody, jak je sjednáno v této ZD.

#### 1.8.2. Místo plnění

Místa plnění vztahující se k zakázce, resp. místa plnění konkrétních dílčích zakázek jsou lokality čerpacích stanic EuroOil a RoBiN OIL v majetku či provozu zadavatele (dále také jen „ČS“) a areály skladů pohonných hmot v majetku zadavatele (dále také jen „sklady“), které se nachází na celém území České republiky. Seznam ČS je uveden na internetové adrese <https://www.ceproas.cz/eurooil/cerpaci-stance>. Seznam skladů je uveden na internetové adrese <https://www.ceproas.cz/o-nas/produktovodni-sit-a-sklady>. Během trvání smlouvy může dojít k navýšení nebo snížení počtu ČS a/nebo skladů.

### 1.9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a její finanční limit

Předpokládaná hodnota všech [služeb] realizovaných za celou dobu trvání rámcové dohody činí částku ve výši 30.000.000,00 CZK (slovy: třicet milionů korun českých) bez daně z přidané hodnoty.

Předpokládá hodnota současně představuje finanční limit služeb realizovaných po dobu trvání rámcové dohody.

## Čl. 2. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

### 2.1. Specifikace předmětu zadávacího řízení

Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody dle ust. § 131 a násl. zákona mezi zadavatelem a více dodavateli, kdy dílčí zakázky budou zadány postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody ve smyslu ust. § 132 odst. 3 písm. a) zákona (výběr a určení počtu dodavatelů je popsán v čl. 7 ZD *Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody*), a to na dobu určitou.

Jednotlivé dílčí zakázky budou zadavatelem požadovány a zadávány na základě a v souladu s rámcovou dohodou (tzv. minitendry). Nabídky v minitendrech na základě rámcové dohody budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti. Dílčí hodnotící kritéria užívaná pro hodnocení dílčích zakázek jsou uvedeny v čl. 8 ZD.

K plnění (realizaci) dílčích zakázek budou uzavírány jednotlivé dílčí smlouvy (objednávky) v souladu s rámcovou dohodou.

Objednávky zadavatele budou dodavateli zasílány písemně (na e-mail) na adresu osoby oprávněné jednat za dodavatele ve smyslu podmínek uvedených v rámcové dohodě, kdy každá objednávka musí obsahovat identifikační údaje zadavatele, specifikaci předmětu plnění, místo a čas plnění a případně další podmínky. Dodavatel se zavazuje poskytnout zadavateli dodávky – předmět dílčích zakázek v souladu s podmínkami rámcové dohody a dle uzavřených dílčích smluv.

Pro ulehčení administrativních úkonů spojených s uzavřením rámcové dohody s více dodavateli, bude s každým dodavatelem, který bude vybrán, rámcová dohoda uzavřena zvlášť

Předmětem rámcové dohody je výkon technického dozoru investora spočívajícího v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby specifikované ve smluvním vztahu, spočívající zejména v:

- zajištění kontroly (shody) mezí realizací a vypracovanou projektovou dokumentací;
- zajištění kontroly (shody) nad plněním smluvních závazků zhotovitele stavby;
- zajištění kontroly kvality prováděním stavby;
- zajištění kontroly (shody) nad prováděcími pracemi zejména nad dodržením technologických postupů při provádění stavby;
- zajištění kontroly (shody) provádění prací v souladu s respektováním stanovisek a rozhodnutími příslušných veřejnoprávních orgánů vztahujících se ke stavbě.

(dále také jen „**Výkon TDI**“)

## Čl. 3. Specifikace dílčích zakázek

### 3.1. Dílčí zakázky na základě rámcové dohody

Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány podle aktuálních potřeb zadavatele na základě a v souladu s rámcovou dohodou (tzv. minitendry).

Nabídky v minitendrech na základě rámcové dohody budou hodnoceny na základě jejich ekonomické výhodnosti, dílčí hodnotící kritéria užívaná pro hodnocení dílčích zakázek jsou uvedeny v čl. 8 ZD.

K plnění (realizaci) předmětu dílčích zakázek budou uzavírány jednotlivé dílčí smlouvy (objednávky) na plnění konkrétních dílčích zakázek sjednané v souladu s rámcovou dohodou.

### 3.2. Bližší vymezení předmětu plnění – předmět dílčích zakázek

Níže uvedené požadavky zadavatele uvedené v textu této zadávací dokumentace, odpovídají povinnostem/závazkům vybraného dodavatele při plnění konkrétní dílčí zakázky zadané vybranému dodavateli postupem sjednaným v rámcové dohodě – vybraný dodavatel je pak povinen takové požadavky zadavatele řádně a včas splnit.

Předmětem dílčích zakázek zadávaných na základě uzavřené rámcové dohody je provedení díla spočívající v zajištění Výkonu TDI tj. zajištění inženýrské činnosti v oboru pozemní stavby a technologická zařízení staveb a kontroly kvality při jejich provádění, při výstavbě, rekonstrukcích a opravách zařízení zadavatele.

Mezi uvažované stavby patří technologie provozu a manipulace zboží s pohonnými hmotami a jejich deriváty – např.:

- skladovací objekty s provozními nádržemi a příslušnou technologií,
- potrubní rozvody včetně armaturních uzlů a potrubních mostů,
- čerpacích stanice včetně čerpacích soustrojí, regulačních a měřících tras,
- koncová zařízení produktovodu,
- stáčíště hmot ze železniční vlečky nebo z autocisteren,
- paroplynné rozvody včetně souvisejících ventilačních členů a rekuperace benzínových par,
- obslužné plošiny, lávky a ocelové konstrukce,
- veřejné čerpací stanice (jejich výstavba nebo dílčí rekonstrukce technologie).

### **3.2.1. Technické podmínky realizace, rozsah a obsah předmětu plnění**

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

#### **3.2.1.1. Přípravné práce před zahájením stavby spočívající zejména v činnostech:**

- prohlídka staveniště před zahájením vlastních stavebních prací;
- seznámení se s problematikou stavby, včetně znalostí dokumentace pro stavební povolení (dále též jen „DSP“) a projektové dokumentace pro provádění stavby (Dále též jen „PDPS“) a soupisu prací;
- získání podrobné znalosti obsahu smlouvy o dílo včetně jejích příloh uzavřené mezi zadavatelem (příkazcem) a zhotovitelem stavby;
- prostudování stanovisek a rozhodnutí příslušných veřejnoprávních orgánů vztahujících se ke stavbě;
- seznámení se se zabezpečením vytyčení obvodu staveniště ve spolupráci se zadavatelem stavby;
- svolání vlastního aktu předání staveniště ve spolupráci se zadavatelem;
- příprava protokolu pro předání staveniště, koncept protokolu jako podklad pro prohlášení zhotovitele stavby o převzetí staveniště.

#### **3.2.1.2. Práce spojené s prováděním stavby spočívající zejména v činnostech**

- fyzická přítomnost a výkon technického dozoru stavebníka na staveništi (počet dnů v týdnu bude upřesněn ve výzvě), pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak;
- účast na pravidelných a mimořádných kontrolních dnech stavby;
- soustavná kontrola dodržování podmínek smlouvy o dílo uzavřené mezi zadavatelem (příkazcem) a zhotovitelem stavby;
- zabezpečení systematického doplňování dokumentace, podle které se stavby realizuje a kontroly, zda zhotovitel stavby průběžně zpracovává dokumentaci skutečného provedení stavby;
- projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Veškeré dodatky a změny budou předkládány s vlastním vyjádřením zadavateli;
- svolání a organizace pravidelných kontrolních dnů v četnosti podle požadavku zadavatele;
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání zadavateli k evidenci či proplacení;
- kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty, nebo se stanou nepřístupnými a účast na zkouškách prováděných v průběhu výstavby s kontrolou správnosti jejich provádění;
- kontrola a odsouhlasení schválených technologických postupů;
- spolupráce s pracovníky projektanta a pracovníky zajišťujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek s projektovou dokumentací;

- upozornění zhotovitele stavby na případné zjištěné nedostatky při provádění prací, požadovat zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku předložit návrh zadavateli na nařízení vedoucí k zastavení prací;
- sledování, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací a dodávek (atesty, protokoly apod.), je přítomen kontrolním zkouškám, které provádí zhotovitel stavby na staveništi, a to v souladu se smlouvou o dílo;
- je přítomen po celou dobu provádění technologicky důležitých prací, kontroluje a odsouhlasuje postup podle schváleného TP, kontroluje správnost vyplnění protokolů o pracovním postupu (např. betonáže, předpínání výztuže, injektáže, izolace apod.);
- sledování vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami smlouvy o dílo, provádění zápisů se zhodnocením kvality prací a dodávek, souladu postupu výstavby s časovým plánem a s požadavky na odstranění zjištěných nedostatků; kontrola zápisů provedených zhotovitelem stavby, a to nejpozději 1x během 3 dnů, kontrolu potvrdí svým podpisem;
- spolupráce s odpovědnými pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- kontrola a zabezpečování všech dokladů o provedených předepsaných zkouškách a revizích, evidence všech protokolů a zápisů;
- spolupráce se zadavatelem při vypracování a zaslání příslušnému stavebnímu úřadu výzvy ke konání kontrolních prohlídek stavby dle vydaného stavebního povolení včetně zajištění podkladů nutných pro provedení prohlídky;
- kontrola a odsouhlasení časového postupu prací dle odsouhlaseného harmonogramu a návrhy na řešení vzniklých prodlev;
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, nebo její části;
- kontrola a odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby;
- provedení soupisu vad a případných nedodělků a kontrola jejich odstraňování;
- kontrola vyklizení pracoviště zhotovitelem stavby;
- uplatňování požadavků na zhotovitele stavby vyplývajících z předání a převzetí díla.

#### 3.2.1.3. **Práce po dokončení stavby spočívající zejména v činnostech:**

- příprava podkladů pro žádost o vydání kolaudačního souhlasu včetně vypracování návrhu žádosti o vydání kolaudačního souhlasu a účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby v případě potřeby na vyzvání zadavatele a zajištění podkladů k předčasnému užívání stavby;
  - spolupráci se zadavatelem při uplatňování, projednávání a řešení vad a nedodělků se zhotovitelem stavby po celou dobu běhu záruční doby včetně kontroly kvality jejich odstranění v příslušných termínech;
  - zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby;
  - před potvrzením nároku na konečnou platbu ověří a zkontroluje:
    - náležitosti týkající se plateb za období od začátku posledního měsíce k datu uvedenému v protokolu obdobně jako v případě měsíční faktury,
    - správnost množství všech skutečně provedených prací,
    - správnost použití cen a sazeb,
    - správnost zvýšení nebo snížení ceny v důsledku změn,
    - náležitosti týkající se provozních položek a prací za ceny hodinové práce,
- náležitosti týkající se dodatečných plateb |

Předmět dílčích zakázek bude vždy konkrétně specifikován ve výzvě zadavatele k podání nabídek a následně též v objednávce vystavené zadavatelem.

V písemné výzvě k podání nabídek a v objednávce zadavatele bude vždy zejména:

- specifikace předmětu plnění, požadavky na činnosti dodavatele v souladu s rámcovou smlouvou,
- rozsah předmětu plnění,
- Požadavek zadavatele na počet dnů, (přítomnost a výkon technického dozoru stavebníka na staveništi)

- místo plnění a další požadavky zadavatele či podmínky vázající se k předmětu plnění.
- doba plnění

V ceně za dílo nejsou obsaženy náklady za vytyčovací geodetické práce, poplatky za ověřování listin, poštovné, geodetické práce spojené s majetkoprávními jednáními (např. poplatky za výpisy z EN, zhotovení geometrických plánů pro věcná břemena nebo odkupy apod.). V případě, že zadavatel činnosti bude vyžadovat, tak se tyto činnosti a s nimi spojené náklady vyúčtovávají v ceně v místě a čase obvyklé a na základě skutečně vynaložených nákladů. V ceně předmětu dílčích zakázek dále nejsou obsaženy správní a jiné poplatky a náklady na uzavření majetkoprávních smluv (věcná břemena). Ty budou vyúčtovány ve výši odpovídající skutečně vynaloženým nákladům.

Dílo bude prováděno vždy ve vymezeném prostoru určené lokality – místa plnění dle požadavků zadavatele.

## **Čl. 4. Rozsah a technické podmínky pro provádění předmětu dílčích zakázek**

### **4.1. Technické podmínky realizace předmětu dílčích zakázek**

- 4.1.1. Dodavatel odpovídá za to, že předmět dílčí zakázky, tj. dílo, bude vždy prováděn pracovníky s příslušnou odbornou znalostí a autorizací, zejména v souladu dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“).
- 4.1.2. Dílo bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými a účinnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují, doporučené normy ČSN se pro zpracování projektové dokumentace, prováděné stavby, u kterých je Výkon TDI považují za normy závazné.

### **4.2. Součinnost zadavatele**

- 4.2.1. Zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli nezbytnou součinnost ke schválení předmětné dokumentace.
- 4.2.2. Zadavatel se zavazuje, že zajistí dodavateli vstup do areálů dotčených skladů.
- 4.2.3. Zadavatel seznámí dodavatele s vnitřními předpisy zadavatele, jež je dodavatel povinen dodržovat.

## **Čl. 5. Obchodní podmínky včetně platebních**

### **5.1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou závazného textu rámcové dohody, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit nebo jakkoliv vyloučit jakoukoliv podmínku obsaženou v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Podmínění, odchýlení se od nebo vyloučení jakékoliv podmínky uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace předložené účastníkem zadávacího řízení v nabídce znamená nesplnění zadávacích podmínek účastníkem zadávacího řízení a takový účastník může být ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení obchodní podmínky v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

### **5.2. Platební podmínky**

Platební a fakturační podmínky zadavatele jsou uvedeny rovněž v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

### **5.3. Registr bezpečnostních požadavků**

- 5.3.1. Při plnění rámcové dohody je dodavatel povinen dodržovat požadavky související s bezpečností a ochranou zdraví při práci, ochranou majetku, požární ochranou, s ochranou životního prostředí, prevencí závažných havárií a další bezpečnostní požadavky, které jsou stanoveny obecně závaznými právními předpisy a/ nebo vnitřními předpisy zadavatele.



Konkrétní seznam povinností vymezuje Registr bezpečnostních požadavků (dále jen „Registr“).

- 5.3.2. Dodavatel se zavazuje zajistit, že personál dodavatele i případného poddodavatele budou dodržovat a plnit povinnosti stanovené v Registru. Registr je uveřejněn v příslušné sekci „Registr bezpečnostních požadavků“ na internetových stránkách: <https://www.ceproas.cz/vyberova-rizeni/zverejneni-poptavek>.
- 5.3.3. Dodavatel podpisem rámcové dohody potvrzuje, že se s uvedenými povinnostmi Registru seznámil. Zadavatel je oprávněn přehodnocovat rizika a vyžadovat změny a úpravy bezpečnostních požadavků. Pokud při plnění rámcové dohody bude Registr aktualizován, o každé takové změně je zadavatel povinen dodavatele písemně informovat. Písemná podmínka je splněna i tehdy, je-li dané oznámení učiněno emailem s odkazem na platné znění Registru.
- 5.3.4. V případě porušení povinností stanovených v Registru je zadavatel oprávněn ukládat dodavateli nápravná opatření, včetně přerušení prací, a udělit sankce stanovené v Registru.

#### 5.4. Odpovědné zadávání

Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky dodržoval vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky zásady sociálně a environmentálně odpovědného zadávání ve smyslu tohoto zákona.

- 5.4.1. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.
- 5.4.2. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.
- 5.4.3. Dodavatel prohlašuje, že se bude řídit postupy uvedenými v následujících standardech:
  - 5.4.3.1. Pokyny OECD pro nadnárodní společnosti (OECD Guidelines on Multinational Enterprises)<sup>1</sup>
  - 5.4.3.2. Obecné zásady OSN v oblasti podnikání a lidských práv (UN Guiding Principles on Business and Human Rights)<sup>2</sup>
  - 5.4.3.3. Deklarace Mezinárodní organizace práce o zásadách a základních právech při práci (ILO Declaration of the International Labour Organisation on Fundamental Principles and Rights at Work)<sup>3</sup>
  - 5.4.3.4. Mezinárodní listina lidských práv (UN International Bill of Human Rights)<sup>4</sup>,
- 5.4.4. a dále dodavatel prohlašuje a stvrzuje, že
  - 5.4.4.1. zajistí respektování lidských práv, vč. práva na kolektivní vyjednávání, výši minimální mzdy, délku pracovní doby, zákazu dětské práce, nucené práce nebo nezákonné práce, neobchodování s lidmi, zajištění jistoty práce pro zaměstnance;
  - 5.4.4.2. zajistí, že se všemi lidmi se jedná stejně bez ohledu na jejich rasu, barvu pleti, náboženské vyznání, národnost, pohlaví, věk, zdravotní postižení, sexuální orientaci nebo jiný specifický rys;
  - 5.4.4.3. zajistí pracovní prostředí bez jakékoli formy obtěžování, ponižování či zastrašování;

<sup>1</sup> Dostupné zde: <https://mneguidelines.oecd.org/mneguidelines/>, v českém překladu dostupné zde: <https://mpo.gov.cz/assets/dokumenty/41879/57176/612167/priloha001.pdf>

<sup>2</sup> Dostupné zde: [https://www.ohchr.org/sites/default/files/documents/publications/guidingprinciplesbusinessshr\\_en.pdf](https://www.ohchr.org/sites/default/files/documents/publications/guidingprinciplesbusinessshr_en.pdf)

<sup>3</sup> Dostupná zde: <https://www.ilo.org/resource/conference-paper/ilo-1998-declaration-fundamental-principles-and-rights-work-and-its-follow>

<sup>4</sup> Složená z Všeobecné deklarace lidských práv dostupné zde: [https://mzv.gov.cz/file/3156327/Vseobecna\\_deklarace\\_lidskych\\_prav.pdf](https://mzv.gov.cz/file/3156327/Vseobecna_deklarace_lidskych_prav.pdf); Mezinárodního paktu o občanských a politických právech a Mezinárodní paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech (Vyhláška ministra zahraničních věcí 120/1976 Sb. ze dne 10. května 1976 o Mezinárodním paktu o občanských a politických právech a Mezinárodním paktu o hospodářských, sociálních a kulturních právech)

- 5.4.4.4. zajistí bezpečnost a ochranu zdraví svých pracovníků (vč. prevence pracovních úrazů);
- 5.4.4.5. se nebude podílet na praktikách spojených s korupcí a úplatkářstvím či jiným nepatřičným plněním;
- 5.4.4.6. zajistí, že relevantní osoby mohou oznamovat své stížnosti, problémy nebo podněty spojené s dodržováním lidských práv, nediskriminací apod. a nejsou za to postihovány;
- 5.4.4.7. zajistí spravedlivé a transparentní jednání ve vztazích se svými dodavateli a jinými zákazníky
- 5.4.4.8. bude usilovat o minimalizaci dopadu svých činností na životní prostředí;
- 5.4.4.9. a zajistí informování zadavatele veřejné zakázky/dílčích zakázek společnost ČEPRO, a.s., IČO: 60193531, se sídlem: Dělnická 213/12, Holešovice, 170 00 Praha 7, sp.zn. B 2341 vedená u Městského soudu v Praze o jakýkoliv skutečnostech, které by mohly poškodit její reputaci nebo způsobit finanční škody. |

## **Čl. 6. Způsob zpracování nabídkové ceny**

Vzhledem ke skutečnosti, že pro účel výběru dodavatelů k uzavření rámcové dohody nebudou cenové nabídky hodnoceny, zadavatel nestanovil požadavky na zpracování nabídkové ceny. |

## **Čl. 7. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody**

Zadavatel uzavře rámcovou dohodu se všemi dodavateli, kteří splní kvalifikační předpoklady a jejichž nabídky na uzavření rámcové dohody budou podány ve lhůtě pro podání nabídek a kteří nebudou vyloučeni v rámci posouzení splnění zadávacích podmínek, nejméně však se dvěma dodavateli. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody s ohledem na výše uvedené tedy nebude provedeno. |

## **Čl. 8. Hodnocení nabídek v jednotlivé dílčí zakázce**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky v jednotlivé dílčí zakázce je ekonomická výhodnost nabídky. Dílčími hodnotícími kritérii jsou

- a) Nabídková cena bez DPH
- b) Rozsah významných služeb nad rámec uvedený v pododstavci 10.4.2 ZD (reference)

Váha jednotlivých dílčích kritérií bude stanovena v jednotlivých písemných výzvách k podání nabídek pro konkrétní dílčí zakázku.

Zadavatel je oprávněn neuplatnit v jednotlivé dílčí zakázce veškerá dílčí hodnotící kritéria. Dílčí hodnotící kritéria uplatňovaná v jednotlivé dílčí zakázce budou uvedena ve výzvě k podání nabídek. |

## **Čl. 9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

### **9.1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky**

- 9.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupným na: <https://zakazky.ceproas.cz> (dále jen „E-ZAK“) nebo je-li umožněno, mohou být nabídky dodavatelem podány do E-ZAK s využitím služby eKomunikace na Portálu dodavatele z platformy FEN.cz. Bližší informace a instrukce k rozhraní služby eKomunikace na Portálu dodavatele, prostřednictvím které může být umožněno podat dodavateli nabídku a posílat zprávy zadavateli do elektronického nástroje E-ZAK, dodavatel nalezne na adrese <https://podo.fen.cz>
- 9.1.2. Nabídku dodavatel podá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, podrobné instrukce o tomto nástroji nalezne v aktuální verzi v příručce pod odkazem Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje v „Uživatelské příručce pro dodavatele“, která je dostupná na <https://zakazky.ceproas.cz/>.

- 9.1.3. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK lze nalézt na <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.
- 9.1.4. Atestovaný elektronický nástroj E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti ukládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek.
- 9.1.5. Dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce předloží zadavateli všechny dokumenty, které mají být součástí nabídky účastníka.
- 9.1.6. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace/způsobilosti dodavatele je dodavatel povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.
- 9.1.7. Nabídka musí být označena názvem veřejné zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele – účastníka zadávacího řízení.
- 9.1.8. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
- 9.1.9. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.1.10. Nabídka (včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace) musí být podána v písemné formě, **a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.**
- 9.1.11. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel, případně ve formátu \* pdf.
- 9.1.12. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku (pokud je zakázka rozdělena na části, může do každé části veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku). Zadavatel v této souvislosti upozorňuje, že dodavatel, který podal nabídku k této zakázce, nesmí být zároveň osobou, prostřednictvím níž jiný dodavatel prokazuje v tomto řízení kvalifikaci/způsobilost.
- 9.1.13. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## **9.2. Neexistence střetu zájmu podle zákona č. 159/2006 Sb., a pravdivost údajů o skutečném majiteli**

- 9.2.1. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce prokáže, že v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“) a ust. § 37 zákona, veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, která je účastníkem zadávacího řízení nebo poddodavatelem, prostřednictvím kterého tento účastník prokazuje kvalifikaci.
- 9.2.2. Účastník, který je obchodní společností, v nabídce dále prokáže, že skutečným majitelem toho účastníka zapsaným v evidenci skutečných majitelů z titulu osoby s koncovým vlivem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, není veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ. Tuto zadávací podmínku musí splňovat i poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci.
- 9.2.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 9.2.1 a 9.2.2 ZD předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli, jehož vzor je přílohou č. 5 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 zákona.
- 9.2.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 9.2.1. a 9.2.2. ZD povinni předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.
- 9.2.5. V návaznosti na předložení čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli dle odstavce 9.2.3. ZD účastník v závazném vzoru smlouvy, který je přílohou č. 2 ZD, zvolí tu variantu prohlášení o skutečném majiteli, která odpovídá předloženému čestnému prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.
- 9.2.6. V případě podání společné nabídky více dodavatelů účastník v závazném vzoru smlouvy ponechá všechny relevantní varianty prohlášení o skutečném majiteli, které odpovídají

čestným prohlášením o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli předloženým dle odst. 9.2.4. ZD. Neodpovídající variantu ze vzoru smlouvy odstraní.

### 9.3. Prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

- 9.3.1. Účastník v souladu s ust. § 37 zákona v nabídce prokáže, že účastník, jeho statutární zástupci, jeho společníci (jedná-li se o právnickou osobu), koneční vlastníci/beneficienti (obmyšlení), skuteční majitelé, osoba ovládající účastníka či vykonávající vliv v účastníkovi a/nebo osoba mající jinou kontrolu nad účastníkem a ani jím poskytované plnění předmětu veřejné zakázky nepodléhají omezujícím opatřením – sankcím vydaným orgány Organizace spojených národů (OSN), Evropské unie (EU), České republiky ani orgány jiných států či mezinárodních organizací, kterými je Česká republika vázána na základě mezinárodních smluv nebo které by mohly bez dalšího vést k odpovědnosti společnosti ČEPRO za jejich nedodržení vyvozované orgány jiných států či mezinárodních organizací (dále také souhrnně jen „sankce“) a stejně tak dodržuje požadavky sankcí EU stanovené s ohledem činností Ruské federace destabilizující situaci na Ukrajině.
- 9.3.2. Účastník v nabídce dále prokáže, že (i) není státním příslušníkem Ruské federace ani fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem usazeným (se sídlem) v Ruské federaci; (ii) není právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou přímo nebo nepřímo vlastněny z více než 50 % některým ze subjektů uvedených v bodě i); (iii) není a ani jeho statutární zástupci nejsou fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem jednajícím jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v bodě i) nebo ii) výše, (iv) na plnění předmětu plnění veřejné zakázky se v rozsahu přesahujícím 10 % její hodnoty neúčastní subdodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, na jejichž kapacity účastník spoléhá, nebo jejichž prostřednictvím Dodavatel ve výše uvedeném zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, uvedení v písmenech i) až ii) výše, a to samostatně a/nebo společně a případně podléhající jiným sankcím.
- 9.3.3. Účastník k prokázání splnění podmínek dle odstavců 9.3.1. a 9.3.2. ZD předloží čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením, jehož vzor je přílohou č. 6 ZD. Tuto zadávací podmínku je účastník povinen splňovat po celou dobu zadávacího řízení, přičemž její nesplnění bude důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ust. § 48 ZZVZ.
- 9.3.4. V případě podání společné nabídky jsou k prokázání splnění podmínek dle odstavců 9.3.1. a 9.3.2 ZD povinni předložit čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením dle předchozího odstavce všichni dodavatelé, kteří společnou nabídku podávají.

### 9.4. Soulad návrhu rámcové dohody a ostatních částí nabídky

- 9.4.1. Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami budou součástí návrhu rámcové dohody tak, že návrh rámcové dohody musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce dodavatele. Pokud tedy bude dodavatel uvádět v nabídce jedny a tytéž údaje na několika místech, pak je pro zadavatele v případě jejich rozporů rozhodující a platný údaj uvedený v návrhu rámcové dohody, a pokud jde o rozporný údaj, který není obsažen v návrhu rámcové dohody, ale je obsažen např. jak v nabídce, tak i na krycím listu, pak je pro zadavatele rozhodující a platný údaj uvedený v nabídce, nikoliv na krycím listu.
- 9.4.2. Pokud návrh rámcové dohody nebude odpovídat zadávacím podmínkám, zejména obchodním podmínkám vymíněným zadavatelem, a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

### 9.5. Pořadí dokumentů v nabídce

Dodavateli se doporučuje použít pro zpracování nabídky pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů

- 9.5.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel může použít vzor Krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 9.5.2. **Obsah nabídky.** Nabídka může být opatřena obsahem s využitím přílohy č. 8 ZD – Obsah nabídky.
- 9.5.3. **Návrh rámcové dohody** (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Návrh rámcové dohody musí po obsahové stránce

odpovídat závaznému znění návrhu rámcové dohody uvedeného v příloze č. 2 ZD a dále tento návrh musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem rámcové dohody předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

9.5.4. **Doklady k prokázání kvalifikace** dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci

- Prokázání základní způsobilosti
- Prokázání profesní způsobilosti
- Prokázání technické kvalifikace

9.5.5. **Seznam poddodavatelů** – Zadavatel s odkazem na § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační a kontaktní údaje každého takového poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat, s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na zakázce. V případě, že dodavatel nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, učiní o této skutečnosti prohlášení, jež doloží v nabídce.

9.5.6. **Prohlášení o zachování mlčenlivosti**, které je přílohou č. 11. Dodavatel rovněž doloží prohlášení, že zachová mlčenlivost o všech skutečnostech, které nabyt na základě tohoto zadávacího řízení a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky k této zakázce. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele

9.5.7. **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli**, které je přílohou č. 5 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

9.5.8. **Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením**, které je přílohou č. 6 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

9.5.9. **Čestné prohlášení o odpovědném zadávání**, které je přílohou č. 10 této ZD. Prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

9.5.10. **Seznam osob dodavatele** zahrnující (i) členy statutárního orgánu dodavatele, dále členy dozorčí rady (pokud tato volí a odvolává členy statutárního orgánu), jakož i případné prokuristy, (ii) osoby oprávněné jednat v zadávacím řízení za dodavatele a (iii) osoby, které se podílely na přípravě nabídky dodavatele. Pro tento seznam dodavatel využije přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

9.5.11. **Ostatní dokumenty** související s předmětem veřejné zakázky. V rámci této části se předkládají další dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, pokud nejsou uvedeny v předchozích bodech tohoto bodu a další případné zadavatelem nepožadované dokumenty, předložené dodavatelem dobrovolně v nabídce.

## **Čl. 10. Požadavky na splnění kvalifikace a způsob prokazování kvalifikačních předpokladů**

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace pro nadlimitní režim dle § 73 zákona. |

### **10.1. Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona dodavatelem,  
(viz odst. 10.2 této zadávací dokumentace), |
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 zákona dodavatelem,

(viz odst. 10.3 této zadávací dokumentace).

- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 zákona dodavatelem,

(viz odst. 10.4 této zadávací dokumentace).

## **10.2. Základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona**

- 10.2.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti, přičemž dle zákona způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 10.2.2. Prokázání základní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel rovněž upozorňuje, že základní způsobilost prokáže dodavatel, který je právnickou osobou tak, že ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona musí splnění této podmínky prokázat jak právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu takové právnické osoby a zároveň je-li členem statutárního orgánu takové osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. V případě, že se zadávacího řízení účastní pobočka závodu, platí ustanovení § 74 odst. 3 zákona.

## **10.3. Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

- 10.3.1. Zadavatel požaduje vždy prokázání profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona, kdy dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění své profesní způsobilosti, přičemž dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) a písm. c) zákona, jak je uvedeno níže.

- 10.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice

- a) dle § 77 odst. 1 zákona předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis dodavatele do takovéto evidence požaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) předložením dokladu potvrzujícím oprávnění dodavatele podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v následujícím rozsahu:

doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění pro předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, a to pro Obory činností

náležící do živnosti volné „**Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy**“ nebo „**Inženýrská činnost v investiční výstavbě**“

- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel předloží **osvědčení o autorizaci** nebo osvědčení o registraci vydané dle autorizačního zákona pro obor "Pozemní stavby" nebo „Technologická zařízení staveb“. |

#### 10.4. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

- 10.4.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona s tím, že k prokázání technické kvalifikace dodavatelem zadavatel požaduje předložit seznam **min. 3 významných služeb poskytnutých za posledních 5 let<sup>5</sup>** před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

- 10.4.2. Prokázání technické kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu služeb, přičemž dodavatel je oprávněn doložit seznam významných služeb též na formuláři, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace v souladu s pokyny uvedenými v tomto formuláři a této zadávací dokumentaci.

Seznam významných služeb obdobného charakteru jako předmět smlouvy, realizované dodavatelem v posledních 5ti letech, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za splnění tohoto kvalifikačního předpokladu bude považováno doložení seznamu min. 1 služby, výkonu technického dozoru, při realizaci činností v petrochemickém průmyslu (výstavba, opravy nádrží pro skladování ropných produktů) s investičními náklady stavby ve výši 35 000 000,- Kč bez DPH/zakázku (jednotlivá stavba). Dodavatel musí zároveň u každé významné služby doložit cenu a dobu jejího poskytnutí včetně identifikačních údajů objednatele.

Rovnocenným dokladem ve smyslu § 79 odst. 5 zákona k prokázání technické kvalifikace je též smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele. |

#### 10.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 10.5.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě, že se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může jej dodavatel nahradit předložením čestného prohlášení.

- 10.5.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

- 10.5.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

V případě, že dodavatel není schopen splnění kvalifikace prokázat sám, je oprávněn ji prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv,

---

<sup>5</sup> Zadavatel stanovil, že pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce písm. d) výše vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) výše musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce

#### 10.5.4. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Zadavatel si nevyhraduje žádné bližší podmínky k prokazování kvalifikace společně více dodavateli či v případě dodavatele a jiné osoby prokazující část kvalifikace za dodavatele. Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, dodavatel a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně v souladu se zákonem a požadavky zadavatele vyplývajícími ze zadávací dokumentace.

#### 10.5.5. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 zákona

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

#### 10.5.6. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

#### 10.5.7. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle § 74 zákona a profesní způsobilost dle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění základní a profesní způsobilosti dodavatelem, starší než 3 měsíce.

#### 10.5.8. Prokázání kvalifikace certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti dle zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

#### 10.5.9. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení a ve smyslu § 88 zákona vznikne účastníkovi zadávacího řízení povinnost oznámit tuto změnu zadavateli, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

### 10.6. Forma předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace včetně jejich stáří dle § 45 a § 86 odst. 2 zákona

Dodavatel dokládá splnění zadavatelem požadované kvalifikace předložením dokladů vyplývajících ze zadávací dokumentace.

Nestanoví-li zákon či zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona vylučuje možnost nahradit předložení požadovaných dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením (s výjimkou kvalifikačních požadavků, u kterých je způsob prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení stanoven přímo zákonem). Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 86 odst. 3 zákona.

V případě, že dodavatel předkládá obdobné doklady podle právního řádu státu, ve kterém se takový doklad vydává v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat



předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel může nahradit předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatelem předložením a doložením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel rovněž může v souladu se zákonem vždy nahradit požadované doklady předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Veškeré informace o kvalifikaci včetně zadavatelem požadovaných dokladů musí být předloženy zadavateli nejpozději současně s nabídkou.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

## **Čl. 11. Jiné požadavky zadavatele, podmínky vztahující se k zadávacímu řízení**

### **11.1. Elektronický nástroj E-ZAK**

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.ceproas.cz/>

**11.2.** Žádná osoba (dodavatel) se nesmí zúčastnit tohoto zadávacího řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou. Tím není dotčeno právo účastníků zadávacího řízení podávat nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**11.3.** Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci.

**11.4.** Náklady účastníků zadávacího řízení spojené s účastí v zadávacím řízení zadavatel nehradí.

**11.5.** Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny a zůstávají majetkem zadavatele, neboť zadavatel je povinen originály nabídek účastníků zadávacího řízení archivovat v souladu a dle platné legislativy.

**11.6.** Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nebude považována za podanou nabídku a v průběhu zadávacího/výběrového se k ní nebude přihlížet.

**11.7.** Zadavatel si nevyhrazuje právo požadovat prokázání kvalifikace u poddodavatelů dodavatele.

**11.8.** Zadavatel je oprávněn provést změnu nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu a při dodržení podmínek stanovených zákonem.

**11.9. Podmínky pro uzavření rámcové dohody:**

**11.9.1.** Zadavatel upozorňuje, že postupem podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 zákona, pokud zadavatel nepostupuje podle § 122 odst. 4 písm. b) zákona, musí doklady o základní způsobilosti prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 ZZVZ, a
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 zákona a nemá je k dispozici, a
- c) dokladů podle § 85 odst. 1 zákona, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

Nepředložení některé ze shora uvedených informací, dokumentů a/nebo dokladů před uzavřením Rámcové dohody bude považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti při uzavření smlouvy a zadavatel bude postupovat dle ust. § 125 odst. 1 zákona.

**11.10. Součinnost před uzavřením rámcové dohody:**

**11.10.1.** V souladu a s odkazem na ust. § 104 písm. e) zákona zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy kromě dále v této ZD a jejích přílohách uvedených požadavků zadavatele předložení dokladu o uzavření příslušného pojištění v rozsahu dle přílohy č. 1 ZD.

**11.10.2.** U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí podle ust. § 122 odst. 5 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení veřejné zakázky.

**11.10.3.** Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle ust. § 122 odst. 6 zákona vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

**11.11.** Zadavatel upozorňuje účastníky, že dle ust. § 48 odst. 9 zákona zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení dle ust. § 48 odst. 7 zákona, tj. ověří, zda vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, má vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení vybraného dodavatele, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

**11.12.** Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu účastníka zadávacího řízení s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílů akcionářů vychází.

**11.13.** Výše uvedené neplatí pro vybraného dodavatele, který je akciovou společností, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

## **Čl. 12. Přílohy zadávací dokumentace**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzor návrhu rámcové dohody

Příloha č. 3 – Seznam služeb

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a pravdivosti údajů o skutečném majiteli

Příloha č. 6 – Praktický návod pro dodavatele k ČP

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o nepodléhání omezujícím opatřením

Příloha č. 7 – Seznam osob dodavatele

Příloha č. 8 – Obsah nabídky

Příloha č. 9 – Výzva pro podání nabídky

Příloha č. 10 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 11 – Čestné prohlášení o zachování mlčenlivosti

V Praze

ČEPRO, a.s.

.....  
Mgr. Jan Duspěva  
předseda představenstva

.....  
Ing. František Todt  
člen představenstva